

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP của Chính phủ về Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2026 của Bộ Xây dựng

BỘ TRƯỞNG BỘ XÂY DỰNG

Căn cứ Nghị định số 33/2025/NĐ-CP ngày 25/02/2025 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Xây dựng;

Căn cứ Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ về Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Bộ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ về Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2026 của Bộ Xây dựng.

Điều 2. Các đơn vị chịu trách nhiệm chủ động triển khai nhiệm vụ được giao, đảm bảo chất lượng, tiến độ theo Kế hoạch. Văn phòng Bộ là đầu mối theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Chánh Văn phòng Bộ, Vụ trưởng Vụ Pháp chế, Vụ trưởng Vụ Khoa học công nghệ, môi trường và Vật liệu xây dựng, Giám đốc Trung tâm Công nghệ thông tin, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ trưởng Trần Hồng Minh (để b/c);
- Bộ Tư pháp;
- Trung tâm CNTT (để đăng tải);
- Lưu: VT, VP (KSTTHC).

**KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG**

Nguyễn Việt Hùng

KẾ HOẠCH

**Thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP của Chính phủ
về Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan
đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2026 của Bộ Xây dựng**
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 133/QĐ-BXD ngày 30 tháng 01 năm 2026
của Bộ trưởng Bộ Xây dựng)*

I. QUAN ĐIỂM

Quán triệt chủ trương của Đảng, Chính phủ về cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính (TTHC), điều kiện đầu tư kinh doanh (ĐKĐTKD), cụ thể:

1. Tạo lập môi trường kinh doanh thuận lợi, lành mạnh, công bằng; thúc đẩy đổi mới, sáng tạo; đổi mới quản trị quốc gia theo hướng hiện đại, nâng cao năng lực cạnh tranh, góp phần bảo đảm mục tiêu tăng trưởng và nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước.

2. Lấy người dân, doanh nghiệp là trung tâm, động lực, mục tiêu của sự phát triển; lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp làm thước đo chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước; bảo đảm 05 rõ “rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ kết quả, rõ trách nhiệm” để đánh giá, đo lường, kiểm tra, giám sát; tăng cường vai trò, trách nhiệm của thủ trưởng cơ quan, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ cắt giảm, đơn giản hóa TTHC.

3. Đẩy mạnh phân cấp, phân quyền trong thực hiện TTHC, gắn với phân bổ nguồn lực, đề cao trách nhiệm thực thi theo hướng giảm việc giải quyết thủ tục của cơ quan trung ương, “cấp nào sát cơ sở, sát nhân dân thì giao cấp đó giải quyết, không để tình trạng nhiều tầng nấc, kéo dài thời gian giải quyết và gây những nhiễu, tiêu cực”; gắn kết chặt chẽ với ứng dụng khoa học công nghệ, chuyển đổi số, sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy.

4. Tiếp tục đổi mới toàn diện, nâng cao hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông; bảo đảm công khai, minh bạch, tối ưu hóa quy trình, thực hiện TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính; cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ, nâng cao năng suất lao động, hiệu lực, hiệu quả quản lý, tạo chuyển biến mạnh mẽ trong quản trị hành chính của Bộ.

5. Thực hiện đồng bộ, thống nhất, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện thực tiễn; kế thừa, phát huy những thành tựu đã đạt được, tiếp thu kinh nghiệm quốc tế để vận dụng hiệu quả; huy động, sử dụng hiệu quả mọi nguồn lực, sự tham gia của các chuyên gia, doanh nghiệp, tạo đồng thuận xã hội, củng cố niềm tin của nhân dân.

II. MỤC TIÊU NĂM 2026

1. Về cắt giảm, đơn giản hóa điều kiện đầu tư kinh doanh
 - Cắt giảm, đơn giản hóa 100% ĐKĐTKD không cần thiết hoặc mâu thuẫn, chồng chéo hoặc quy định chung chung, không cụ thể, không rõ ràng.
 - Bãi bỏ 100% ĐKĐTKD của các ngành, nghề không thuộc danh mục ngành, nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện của Luật Đầu tư.
2. Về cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính, chế độ báo cáo
 - Cắt giảm 20% thời gian giải quyết TTHC, 20% chi phí tuân thủ TTHC.
 - 100% TTHC quy định tại quy chuẩn kỹ thuật, tiêu chuẩn bắt buộc áp dụng phải được công bố, rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa.
 - 100% thông tin, giấy tờ, tài liệu trong các TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh chỉ cung cấp một lần cho cơ quan hành chính nhà nước.
 - 100% TTHC đủ điều kiện được thực hiện trực tuyến toàn trình.
 - 100% TTHC nội bộ trong từng cơ quan hành chính nhà nước được thực hiện quản trị nội bộ trên môi trường điện tử.
 - 100% chế độ báo cáo của doanh nghiệp được thực hiện điện tử.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

(Chi tiết tại Phụ lục kèm theo Quyết định).

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện được bố trí trong dự toán chi ngân sách nhà nước năm 2026 của Bộ Xây dựng.
2. Khuyến khích việc huy động theo quy định của pháp luật các nguồn kinh phí ngoài ngân sách nhà nước để triển khai Kế hoạch.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Bộ, các Vụ, Cục thuộc Bộ, Trung tâm Công nghệ thông tin:
 - a) Xác định việc thực hiện Kế hoạch là nhiệm vụ trọng tâm năm 2026. Chủ động triển khai các nhiệm vụ, giải pháp đúng tiến độ, đảm bảo chất lượng và đạt

được mục tiêu của Kế hoạch. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm trước Bộ trưởng về kết quả thực hiện Kế hoạch.

b) Chủ động đề xuất sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ các quy định, TTHC tại các văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL), áp dụng hình thức một văn bản sửa đổi nhiều văn bản theo trình tự, thủ tục rút gọn theo quy định của pháp luật về xây dựng, ban hành VBQPPL để thực thi cắt giảm, đơn giản hóa TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh thuộc phạm vi quản lý của Bộ Xây dựng năm 2026.

c) Các đơn vị báo cáo tình hình, kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao định kỳ tháng, quý, năm hoặc đột xuất theo yêu cầu của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Bộ trưởng Bộ Xây dựng. Văn phòng Bộ tổng hợp, báo cáo Bộ trưởng hoặc tham mưu cho Bộ trưởng để báo cáo Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ.

2. Các cơ quan, đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ bố trí kinh phí trong phạm vi dự toán được giao để thực hiện các nội dung của Kế hoạch này, đảm bảo hiệu quả và đúng quy định./.

Phụ lục

**NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP TRIỂN KHAI THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH CẮT GIẢM, ĐƠN GIẢN HÓA
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LIÊN QUAN ĐẾN HOẠT ĐỘNG SẢN XUẤT, KINH DOANH NĂM 2026 CỦA BỘ XÂY DỰNG**

(Ban hành kèm theo Quyết định số 133/QĐ-BXD ngày 30/01/2026 của Bộ trưởng Bộ Xây dựng)

TT	Nhiệm vụ, giải pháp	Đơn vị chủ trì thực hiện	Đơn vị đầu mối tổng hợp	Thời hạn hoàn thành
1	Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh¹			
<i>1.1</i>	<i>Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC</i>			
1.1.1	Đề xuất cắt giảm ít nhất 20% thời gian giải quyết TTHC, 20% chi phí tuân thủ TTHC theo hướng: (1) Cắt giảm TTHC, hoặc chuyển từ tiền kiểm sang hậu kiểm, hoặc đơn giản hóa TTHC thông qua tái sử dụng thông tin, dữ liệu đã được số hóa, đã có trong cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành và thực hiện liên thông điện tử.	Vụ, Cục thuộc Bộ	Văn phòng Bộ	- Các Vụ, Cục hoàn thành việc xây dựng Phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC và báo cáo/gửi Văn phòng Bộ trước ngày 31/3/2026 . - Văn phòng Bộ tổng hợp Phương án, gửi xin ý kiến bộ, ngành, địa phương và các Vụ, Cục thuộc Bộ trước ngày

¹ Danh mục 451 TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh tại Phụ lục I kèm theo Báo cáo số 131/BC-BXD ngày 30/6/2025 của Bộ Xây dựng.

TT	Nhiệm vụ, giải pháp	Đơn vị chủ trì thực hiện	Đơn vị đầu mối tổng hợp	Thời hạn hoàn thành
	(2) Cắt giảm, hoặc chuyển từ tiền kiểm sang hậu kiểm, thống nhất một đầu mối kiểm tra chuyên ngành đối với sản phẩm, hàng hóa chịu sự kiểm tra của nhiều cơ quan, đơn vị. (3) 100% thông tin, giấy tờ, tài liệu trong các TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh chỉ cung cấp một lần cho cơ quan hành chính nhà nước.			- Văn phòng Bộ tổng hợp ý kiến góp ý, gửi các Vụ, Cục để tiếp thu, giải trình trước ngày 20/4/2026. - Trên cơ sở ý kiến các Vụ, Cục, Văn phòng Bộ tổng hợp, hoàn thiện, gửi lấy ý kiến các Thứ trưởng phụ trách lĩnh vực trước ngày 25/4/2026.
1.1.2	100% TTHC quy định tại quy chuẩn kỹ thuật, tiêu chuẩn áp dụng bắt buộc phải được công bố, đề xuất bãi bỏ hoặc đơn giản hóa.	Vụ, Cục thuộc Bộ	Văn phòng Bộ	- Trên cơ sở ý kiến của các Thứ trưởng, Văn phòng Bộ tổng hợp, hoàn thiện Phương án, trình Bộ trưởng ban hành theo thẩm quyền hoặc ký trình Thủ tướng Chính phủ phê duyệt trước ngày 30/4/2026.
1.2	<i>Cắt giảm, đơn giản hóa ĐKĐTKD</i>			

TT	Nhiệm vụ, giải pháp	Đơn vị chủ trì thực hiện	Đơn vị đầu mối tổng hợp	Thời hạn hoàn thành
	Đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa 100% ĐKĐTKD không cần thiết hoặc mâu thuẫn, chồng chéo hoặc quy định chung chung, không cụ thể, không rõ ràng, không thể định lượng theo hướng: (1) Bãi bỏ 100% ĐKĐTKD của các ngành, nghề không thuộc danh mục ngành, nghề ĐTKD có điều kiện theo quy định của Luật Đầu tư. (2) Bãi bỏ hoặc thu hẹp phạm vi các ngành, nghề ĐTKD có điều kiện không đáp ứng các quy định, tiêu chí của Luật Đầu tư. (3) Bãi bỏ ĐKĐTKD không cần thiết, không hợp pháp được áp dụng theo hình thức giấy phép, giấy chứng nhận, chứng chỉ, văn bản xác nhận, văn bản chấp thuận. (4) Đơn giản hóa ĐKĐTKD không hợp lý theo hướng cắt giảm đối tượng tuân thủ, tần suất thực hiện, kéo dài hoặc bãi bỏ thời gian có hiệu lực của các loại giấy tờ liệt kê trên.	Vụ, Cục thuộc Bộ	Vụ Pháp chế	- Các Vụ, Cục hoàn thành việc xây dựng Phương án cắt giảm, đơn giản hóa ĐKĐTKD và báo cáo/gửi Vụ Pháp chế trước ngày 31/3/2026. - Vụ Pháp chế tổng hợp kết quả thực thi và Phương án, gửi Văn phòng Bộ trước ngày 10/4/2026. - Văn phòng Bộ tổng hợp Phương án, gửi xin ý kiến bộ, ngành, địa phương và các Vụ, Cục thuộc Bộ trước ngày 13/4/2026. - Văn phòng Bộ tổng hợp ý kiến góp ý, gửi các Vụ, Cục để tiếp thu, giải trình trước ngày 20/4/2026. - Trên cơ sở ý kiến các Vụ, Cục, Văn phòng Bộ tổng hợp, hoàn thiện Phương án, gửi lấy ý kiến

TT	Nhiệm vụ, giải pháp	Đơn vị chủ trì thực hiện	Đơn vị đầu mối tổng hợp	Thời hạn hoàn thành
				các Thứ trưởng phụ trách lĩnh vực trước ngày 25/4/2026. - Trên cơ sở ý kiến của các Thứ trưởng, Văn phòng Bộ tổng hợp, hoàn thiện Phương án, trình Bộ trưởng phê duyệt Phương án theo thẩm quyền hoặc ký trình Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Phương án trước ngày 30/4/2026.
1.3	<i>Chuyển giao một số hoạt động hoặc thủ tục cấp phép cho doanh nghiệp, các tổ chức xã hội đảm nhiệm</i>			
	Xây dựng phương án chuyển một số hoạt động trước khi cấp phép (như đào tạo, sát hạch, kiểm nghiệm, thử nghiệm...) hoặc một số thủ tục cấp phép (dựa trên kết quả đánh giá, thẩm định theo tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật đã được ban hành mà Nhà nước không	Vụ, Cục thuộc Bộ	Văn phòng Bộ	- Các Vụ, Cục hoàn thành Phương án chuyển giao và gửi Văn phòng Bộ trước ngày 30/4/2026. - Văn phòng Bộ tổng hợp, gửi xin ý kiến bộ, ngành, địa phương và

TT	Nhiệm vụ, giải pháp	Đơn vị chủ trì thực hiện	Đơn vị đầu mối tổng hợp	Thời hạn hoàn thành
	nhất thiết phải thực hiện) cho doanh nghiệp, tổ chức xã hội đảm nhiệm.			các Vụ, Cục thuộc Bộ trước ngày 20/5/2026. - Văn phòng Bộ tổng hợp ý kiến góp ý, gửi các Vụ, Cục để tiếp thu, giải trình trước ngày 30/5/2026. - Trên cơ sở ý kiến các Vụ, Cục, Văn phòng Bộ tổng hợp, hoàn thiện, gửi lấy ý kiến các Thứ trưởng phụ trách lĩnh vực trước ngày 10/6/2026. - Trên cơ sở ý kiến của các Thứ trưởng, Văn phòng Bộ tổng hợp, hoàn thiện Phương án, trình Bộ trưởng phê duyệt Phương án theo thẩm quyền hoặc ký trình Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Phương án trước ngày 20/6/2026.

TT	Nhiệm vụ, giải pháp	Đơn vị chủ trì thực hiện	Đơn vị đầu mối tổng hợp	Thời hạn hoàn thành
1.4	<i>Chuẩn hóa, điện tử hóa chế độ báo cáo của doanh nghiệp</i>			
	100% chế độ báo cáo của doanh nghiệp được thực hiện điện tử: (1) Rà soát, thống kê, xây dựng biểu mẫu báo cáo điện tử. (2) Xây dựng, hoàn thành và triển khai hệ thống báo cáo điện tử phục vụ doanh nghiệp.	- Vụ, Cục thuộc Bộ: đối với nhiệm vụ (1) - Trung tâm Công nghệ thông tin: đối với nhiệm vụ (2)	Trung tâm Công nghệ thông tin, Văn phòng Bộ	- Các Vụ, Cục hoàn thành việc rà soát, thống kê 100% chế độ báo cáo của doanh nghiệp, xây dựng biểu mẫu báo cáo điện tử và gửi Trung tâm Công nghệ thông tin, Văn phòng Bộ trong quý II/2026. - Trung tâm Công nghệ thông tin hoàn thành xây dựng và đưa vào vận hành chính thức hệ thống báo cáo điện tử phục vụ doanh nghiệp trong quý IV/2026.
2	Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ Bộ Xây dựng			
2.1	100% TTHC nội bộ được tái cấu trúc quy trình	Vụ, Cục thuộc Bộ	Trung tâm Công nghệ thông tin	Quý II/2026
2.2	100% TTHC thực hiện quản trị nội bộ trên môi trường điện tử.	Vụ, Cục thuộc Bộ	Trung tâm Công nghệ thông tin	Quý III/2026
2.3	Kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo,	Trung tâm Công nghệ thông tin	Trung tâm Công nghệ thông tin	Quý IV/2026

TT	Nhiệm vụ, giải pháp	Đơn vị chủ trì thực hiện	Đơn vị đầu mối tổng hợp	Thời hạn hoàn thành
	điều hành, xây dựng mô hình cơ quan hành chính nhà nước số.			
3	Thực hiện TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính			
<i>3.1</i>	<i>Đẩy mạnh cung cấp TTHC trên môi trường điện tử</i>			
3.1.1	Rà soát, tái cấu trúc quy trình, nâng cao chất lượng cung cấp TTHC trên môi trường điện tử trên cơ sở tái sử dụng thông tin, dữ liệu đã được số hóa, sử dụng biểu mẫu điện tử tương tác để cung cấp DVCTT toàn trình, đảm bảo 100% TTHC đủ điều kiện được thực hiện trực tuyến toàn trình.	Vụ, Cục thuộc Bộ	Trung tâm Công nghệ thông tin	Năm 2026 (trừ các TTHC liên quan đến doanh nghiệp phải hoàn thành trước ngày 31/12/2025)
3.1.2	Số hóa 100% hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC; hoàn thành xây dựng, nâng cấp, phát triển các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành bảo đảm “đúng, đủ, sạch, sống”, kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ thực hiện TTHC, cung cấp DVC.	Vụ, Cục thuộc Bộ	Trung tâm Công nghệ thông tin	Thường xuyên
3.1.3	Hoàn thiện Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tập trung Bộ Xây dựng.	Trung tâm Công nghệ thông tin	Trung tâm Công nghệ thông tin	Thường xuyên

TT	Nhiệm vụ, giải pháp	Đơn vị chủ trì thực hiện	Đơn vị đầu mối tổng hợp	Thời hạn hoàn thành
3.2	<i>Tổ chức tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả TTHC theo hướng không phụ thuộc vào địa giới hành chính đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Bộ, cơ quan chuyên môn thuộc Bộ.</i>			
3.2.1	Rà soát, đánh giá các điều kiện (về hạ tầng, hệ thống công nghệ thông tin, nhân lực...); xây dựng phương án sửa đổi các quy định yêu cầu người dân, doanh nghiệp phải đến thực hiện TTHC tại nơi cư trú hoặc nơi đóng trụ sở hoặc nơi cấp kết quả giải quyết lần đầu để mở rộng thẩm quyền tiếp nhận, trả kết quả TTHC nhất là đối với những TTHC có thời gian giải quyết trong ngày làm việc (trường hợp TTHC không thực hiện được phi địa giới hành chính thì đề nghị giải trình cụ thể).	Vụ, Cục được giao giải quyết TTHC	Văn phòng Bộ	Trước ngày 30/4/2026
3.2.2	Xây dựng, cập nhật quy trình giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tập trung để đảm bảo tiếp nhận, trả kết quả không phụ thuộc vào địa giới hành chính.	- Vụ, Cục được giao giải quyết TTHC: đối với nhiệm vụ xây dựng quy trình giải quyết TTHC. - Trung tâm Công nghệ thông tin: đối	Trung tâm Công nghệ thông tin	Trước ngày 30/6/2026

TT	Nhiệm vụ, giải pháp	Đơn vị chủ trì thực hiện	Đơn vị đầu mối tổng hợp	Thời hạn hoàn thành
		với nhiệm vụ cập nhật quy trình giải quyết TTHC trên HTTTGQTTHC.		
3.2.3	Rà soát tình hình thực tế và năng lực của doanh nghiệp cung ứng dịch vụ bưu chính công ích, đề xuất giao doanh nghiệp cung ứng dịch vụ bưu chính công ích đảm nhận một hoặc một số công việc trong quá trình hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC.	Vụ, Cục được giao giải quyết TTHC	Văn phòng Bộ	- Các Vụ, Cục gửi Phương án đề xuất giao doanh nghiệp cung ứng DVBCCI về Văn phòng Bộ trước ngày 30/6/2026. - Văn phòng Bộ tổng hợp Phương án, gửi lấy ý kiến các Vụ, Cục, cơ quan, tổ chức liên quan trước ngày 20/7/2026. - Văn phòng Bộ tổng hợp ý kiến góp ý, gửi các Vụ, Cục tiếp thu, giải trình trước ngày 20/8/2026. - Trên cơ sở ý kiến tiếp thu, giải trình của các Vụ, Cục, Văn phòng Bộ tổng hợp, báo cáo các Thứ trưởng phụ trách lĩnh vực trước ngày 20/9/2026.

TT	Nhiệm vụ, giải pháp	Đơn vị chủ trì thực hiện	Đơn vị đầu mối tổng hợp	Thời hạn hoàn thành
				- Trên cơ sở ý kiến của các Thứ trưởng, Văn phòng Bộ tổng hợp, hoàn thiện Phương án, trình Bộ trưởng phê duyệt trước ngày 30/11/2026.
3.2.4	Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ giải quyết TTHC cho cán bộ, công chức, viên chức; phát triển nhân lực số.	Vụ, Cục được giao giải quyết TTHC; Trung tâm Công nghệ thông tin (đối với nhiệm vụ phát triển nhân lực số)	Vụ Tổ chức cán bộ	Vụ Tổ chức cán bộ lồng ghép vào Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của Bộ năm 2026.
3.2.5	Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho người dân, doanh nghiệp và xã hội.	Vụ, Cục được giao giải quyết TTHC	Văn phòng Bộ	Văn phòng Bộ lồng ghép vào Kế hoạch truyền thông, thông tin, tuyên truyền của Bộ năm 2026.